

ПРИНЯТО:  
На общем собрании работников  
МКДОУ № 9  
Протокол № 1  
«23»\_\_01\_\_2019г.  
Председатель общего собрания  
работников ДОУ  
\_\_\_\_\_ Л.С. Корякова

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МКДОУ № 9  
\_\_\_\_\_ М.В. Горева

**Положение  
об общем собрании работников  
МКДОУ № 9**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДООУ.

1.2. Общее собрание работников ДООУ (далее - общее собрание) осуществляет общее руководство ДООУ и является высшим органом самоуправления ДООУ.

1.3. Общее собрание работников ДООУ представляет полномочия трудового коллектива.

## **2. Основные задачи общего собрания работников ДООУ**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников ДООУ.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДООУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

## **3. Компетенция общего собрания.**

3.1. Разработка и принятие коллективом Устава, изменений и дополнений к Уставу, внесение их на утверждение Учредителям.

3.2. Решение вопроса о необходимости заключения с работодателем Коллективного договора.

3.3. Разработка и принятие Коллективного договора ДООУ

3.4. Разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ.

3.5. Заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления ДООУ по вопросам их деятельности.

3.6. Определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов.

3.7. Принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку.

3.8. Заслушивание сторон, подписавших Коллективный договор, о его выполнении.

3.9. Рассмотрение и принятие локальных актов (Положение об Управляющем совете ДООУ, Положение о системе оплаты труда и др.)

4.0. Рассмотрение иных вопросов деятельности ДООУ, вынесенных на рассмотрение руководителем ДООУ, органом самоуправления ДООУ.

## **4. Права общего собрания работников ДООУ.**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием.**

5.1. В заседании Общего собрания работников ДООУ могут принимать участие все

работники, состоящие в трудовых отношениях с ДОУ.

5.3.Общее собрание созывается заведующим ДОУ по мере необходимости ,но не реже двух раз в год.

5.4.Общее собрание считается правомочным, если в нем участвуют более 2/3 общего числа членов коллектива.

5.5.На заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь Общего собрания работников.

5.6.Решения на Общем собрании работников принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания работников.

5.7.Лица,приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ- Управляющим советом ДОУ, Общим родительским собранием, Педагогическим советом и другими органами через участие их представителей в решении вопросов рассматриваемым на заседания

## **7. Ответственность Общего собрания работников ДОУ.**

7.1. Общее собрание работников ДОУ несет ответственность:

— за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

— соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания.**

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года

8.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

